



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตอนไฟ
เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาบริการรถรับ - ส่งนักเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตอนไฟ อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตอนไฟ มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตอนไฟ ในห้วงระยะเวลา 7.5 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 15 พฤษภาคม 2559 จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 62 คน บริการรถรับส่งนักเรียน 3 เส้นทาง โดยมีรายละเอียดดังนี้

เส้นทางที่ 1 รับ-ส่งนักเรียนบ้านเอี้ยก หมู่ที่ 6 ,บ้านนางง หมู่ที่ 4 ตำบลตอนไฟ จำนวนนักเรียนรวม 20 คน ในห้วงระยะเวลา 7.5 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 15 พฤษภาคม 2559 ราคากลาง 240.- บาท/คน/เดือน ราคากลาง 36,000.- บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) ค่าเอกสารสอบราคา 200.- บาท

เส้นทางที่ 2 รับ-ส่งนักเรียนบ้านทุ่งกวางทอง หมู่ที่ 3, บ้านนากวาง หมู่ที่ 2, บ้านนาพาน หมู่ที่ 5 ตำบลตอนไฟ จำนวนนักเรียนรวม 11 คน ในห้วงระยะเวลา 7.5 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 15 พฤษภาคม 2559 ราคากลาง 200.- บาท/คน/เดือน ราคากลาง 16,500.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) และรับ-ส่งนักเรียนบ้านตอนไฟ หมู่ที่ 7 ตำบลตอนไฟ จำนวนนักเรียนรวม 9 คน ในห้วงระยะเวลา 7.5 เดือน ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2558 - 30 กันยายน 2558 ราคากลาง 240.-บาท/คน/เดือน ราคากลาง 16,200.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 32,700.- บาท (สามหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)ค่าเอกสารสอบราคา 200.- บาท

เส้นทางที่ 3 รับ-ส่งนักเรียนบ้านใหม่ หมู่ที่ 1, บ้านใหม่พัฒนา หมู่ที่ 8, ตำบลตอนไฟ จำนวนนักเรียนรวม 22 คน ในห้วงระยะเวลา 7.5 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 15 พฤษภาคม 2559 ราคากลาง 200.- บาท/คน/เดือน ราคากลาง 33,000.- บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน) ค่าเอกสารสอบราคา 200.- บาท ราคากลางรวม 101,700.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดตามหลักเกณฑ์รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถรับ-ส่งนักเรียนแนบท้าย

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เป็นนิติบุคคล หรือ บุคคลธรรมดา ที่มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในขณะที่ยื่นซองสอบราคา
3. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลตอนไฟ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

/ กำหนดยื่นของ....

กำหนดยื่นซองสอบราคา ระหว่างวันที่ 28 สิงหาคม 2558 ถึงวันที่ 11 กันยายน 2558 ณ ส่วนการคลัง สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตอนไฟ และในวันที่ 14 กันยายน 2558 ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. และกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ 15 กันยายน 2558 ตั้งแต่เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคา ได้ที่ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตอนไฟ ระหว่างวันที่ 28 สิงหาคม 2558 ถึงวันที่ 11 กันยายน 2558 หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข 0-5482-8598 ในวันและเวลาราชการ และประกาศผ่านทางเว็บไซต์ www.donfai.com และ www.sprocurement.go.th ของกรมบัญชีกลาง

ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2558

(ลงชื่อ)

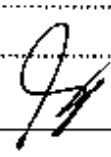


(นายถาวร อินแสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอนไฟ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการสอบราคาจ้างเหมากรับ - ส่งเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตอนไฟ จำนวน ๓ เส้นทาง
ดังนี้ ๑. สายที่ ๑ จำนวนเงิน ๓๖,๐๐๐.- บาท
๒. สายที่ ๒ จำนวนเงิน ๓๒,๗๐๐.- บาท
๓. สายที่ ๓ จำนวนเงิน ๓๓,๐๐๐.- บาท
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๑,๗๐๐.- บาท
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลตอนไฟ.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... ๑๐๑,๗๐๐.-..... บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง).....๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๘.....
เป็นเงิน..... ๑๐๑,๗๐๐.-.....บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี).....๒๐.-.....บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
๔.๑ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตอนไฟ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘.....
.....
๔.๒
.....
๔.๓
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ทุกคน
๕.๑ส.ต.ท.ณฤทธิ์ เครือตา.....
๕.๒นายชนะ ครอบครอง.....
๕.๓นางสาวรัตนภรณ์ ฟองคำ.....



**หลักเกณฑ์รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถรับ-ส่งนักเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลดอนไผ่ อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง**

.....

1. จะต้องเป็นรถที่ได้รับการอนุญาตให้เป็นรถรับ - ส่ง นักเรียน จากสำนักงานกรมการขนส่งทางบก
2. รถรับส่งนักเรียนต้องจัดให้มี
 - 2.1 แผ่นป้ายขึ้นสีส้มขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 25 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 60 ซม. มีข้อความว่า "รถ-รับส่งนักเรียน" เป็นตัวอักษรสีดำความสูงไม่น้อยกว่า 15 ซม. ติดอยู่ที่ด้านหน้าและด้านหลังของตัวรถให้สามารถมองเห็นข้อความได้โดยชัดเจนในระยะไม่น้อยกว่า 50 เมตร
 - 2.2 ไฟสัญญาณสีเหลืองอำพันหรือสีแดงเปิดเป็นระยะ ติดไว้ที่ด้านหน้าและด้านหลังของตัวรถ เพื่อให้ผู้ขับรถที่สวนมาหรือตามหลังมาเห็นได้โดยชัดเจนในระยะไม่น้อยกว่า 150 เมตร เมื่อมีได้ใช้รถนั้นรับส่งนักเรียนให้ถอดแผ่นป้ายออกหรือปิดคลุมข้อความดังกล่าว
 - 2.3 เครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นเพื่อช่วยเหลือ นักเรียนเมื่อมีอุบัติเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นดังต่อไปนี้
 - (ก) เครื่องดับเพลิง ที่มีขนาดพอสมควรและติดตั้งไว้ภายในรถในที่ที่เหมาะสม ปลอดภัย พร้อมที่จะใช้การได้ทุกขณะ
 - (ข) ค้อนทุบกระจก 1 อัน สำหรับรถที่มีลักษณะเป็นรถตู้โดยสาร ค้อนทุบกระจกต้องเก็บไว้ในที่ปลอดภัย และสามารถนำมาใช้งานได้โดยสะดวก
3. ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้รถรับ-ส่งนักเรียนต้องไม่บรรทุกหรือยินยอมให้ผู้ขึ้นบรรทุกผู้โดยสารปะปนไปกับนักเรียน เว้นแต่ผู้ควบคุมดูแลนักเรียนหรือผู้ปกครอง
4. ผู้ขับรถรับ-ส่งนักเรียน ต้องไม่เป็นผู้มีประวัติเสียหายอันเกิดจากการขับรถและเป็นผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก หรือใบอนุญาตขับรถสาธารณะหรือใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลที่ได้รับอนุญาตมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
5. ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้รถรับ-ส่งนักเรียนต้องจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลนักเรียน ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี ประจำอยู่ในรถตลอดเวลาที่ใช้รับส่งนักเรียน
6. ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้รถรับ-ส่งนักเรียนต้องส่งนักเรียนให้ถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือที่อยู่อาศัย หรือส่งมอบให้แก่ผู้ปกครองโดยตรง หรือส่ง ณ สถานที่ที่ตกลงกัน
7. ต้องทำการตรวจเช็คสภาพรถให้พร้อมใช้งานทุก ๆ 6 เดือน
8. ต้องยินยอมให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนไผ่ตรวจสภาพรถได้ตลอดเวลา ที่มีการร้องขอ
9. ต้องให้ความร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เมื่อมีการขอความร่วมมือ
10. การรับ-ส่งนักเรียนในตอนเช้าต้องมาถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลดอนไผ่ไม่เกินเวลา 08.00 น.
11. การรับ-ส่งนักเรียนเวลาหลังเลิกเรียน ผู้รับ-ส่งต้องมาถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลดอนไผ่ก่อนเวลา 15.40 น.
12. การดำเนินการใด ๆ ของรถรับ - ส่ง นักเรียนให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนไผ่
13. ถ้าหากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลดอนไผ่สามารถยกเลิกสัญญาได้

หมายเหตุ กรณีตาม ข้อ 1 หากผู้เสนอราคาไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จได้ทันตามกำหนดสอบราคา องค์การบริหารส่วนตำบลดอนไผ่ จะผ่อนผันระยะเวลาให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าวไปแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา